

# Wydawanie zezwoleń na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych

Ta usługa nie wspiera urządzeń mobilnych

## Opis ogólny

Usługa umożliwia złożenie wniosku o wydanie zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych.

## Podstawa prawna

- a) Ustawa z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2151)
- b) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeksu postępowania administracyjnego (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 572)
- c) Uchwała Nr LXXV/994/18 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 21 czerwca 2018 roku w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Stalowa Wola miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

## Wymagane dokumenty

Dokumenty od wnioskodawcy:

- Wniosek – druk wniosku stanowi załącznik do niniejszej procedury.
- Załączniki do wniosku:
  1. zezwolenia na sprzedaż bądź sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w stałym punkcie wraz z odpowiednim dowodem potwierdzającym dokonanie opłaty za korzystanie z zezwoleń.
  2. zgoda władającego terenem, właściciela lub zarządcy na organizację imprezy i sprzedaż alkoholu
  3. zgoda właściciela lokalu na organizację imprezy i sprzedaż alkoholu (w przypadku imprez organizowanych w pomieszczeniach)
  4. szczegółowy program imprezy podpisany przez organizatora imprezy
  5. szkic (plan rozmieszczenia) punktów sprzedaży napojów alkoholowych w miejscu organizowanej imprezy, podpisany przez organizatora imprezy,
  6. pełnomocnictwo – w przypadku ustanowienia pełnomocnika, wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty skarbowej lub pełnomocnictwo notarialne.

Ta usługa **wymaga podpisu elektronicznego** za pomocą klucza weryfikowanego certyfikatem kwalifikowanym lub profilu zaufanego.

## Sposób dostarczenia dokumentów

Elektronicznie, listownie lub osobiście.

---

## Termin realizacji

Nie później niż w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

---

## Miejsce załatwienia

Urząd Miasta Stalowa Wola  
Wydział Spraw Obywatelskich  
37 - 450 Stalowa Wola  
ul. Wolności 7, pok. 30

---

## Opłaty

Opłata za zezwolenia jednorazowe wnoszona jest na rachunek gminy przed wydaniem zezwolenia w wysokości odpowiadającej 1/12 rocznej opłaty podstawowej wg art.11<sup>1</sup> ust. 2 i art. 18 ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i wynosi:

- a) 43,75 zł do 4,5% alkoholu oraz piwa,
- b) 43,75 zł powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- c) 175 zł powyżej 18% alkoholu.

Opłata skarbową za pełnomocnictwo wynosi 17,00 zł można ją dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta: 06 1020 4913 0000 9202 0117 4630 Bank PKO BP Oddział w Stalowej Woli (na poczcie, przelewem bankowym) lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w placówkach Banku PKO BP na terenie miasta Stalowej Woli.

Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku.

---

## Telefon kontaktowy

156433556

---

## E-mail

mkopera@stalowawola.pl, dryn@stalowawola.pl

---

## Osoba kontaktowa

Kopera Monika, Ryń Dorota

---

## Tryb odwoławczy

W przypadku decyzji odmownej przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Tarnobrzegu w terminie 14 dni od otrzymania decyzji za pośrednictwem Prezydenta Miasta Stalowej Woli lub na drodze postępowania cywilnego.

---

## Informacje dodatkowe

Zezwolenia jednorazowe wydawane są na okres do 2 dni.

## RODO

### Oświadczenie

**Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny oświadczam, że dane zawarte we wniosku i załącznikach są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym, a także, iż znane mi są przepisy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz przepisy uchwał Rady Miasta Stalowej Woli**

#### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

(dotyczy osób fizycznych)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Prezydent Miasta Stalowej Woli z siedzibą ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola.

Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez nas w związku z wszczętym na Pani/Pana wniosek postępowaniem w sprawie wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Informujemy, że:

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu wygaśnięcia zezwoleń, a następnie będą przechowywane u nas przez co najmniej 3 lata, po czym mogą ulec zniszczeniu. W przypadku decyzji odmawiającej wydania Pani/Panu zezwoleń, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane u nas przez 3 lata od daty prawomocnego rozstrzygnięcia sprawy.
2. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
3. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.
5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
6. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi przepis prawa: ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Ponadto ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Urzędu Miasta Stalowej Woli:

adres e-mail: [iod@stalowawola.pl](mailto:iod@stalowawola.pl)

.....  
(czytelny podpis wnioskującego o zezwolenie)

