Informacja w sprawie zasad przyznawania jednorazowego świadczenia w wysokości 4 tys. zł

Ta usługa nie wspiera urządzeń mobilnych

Opis ogólny

Umożliwienie złożenia wniosku do organu właściwego w celu pozyskania świadczenia ,, Za życiem''.

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin ,, Za życiem'' (Dz.U. z 2016 r. Poz. 1860).

Wymagane dokumenty

1. Zaświadczenie potwerdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenia albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, wystawione przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytułu specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii lub neonatologii.
2. Zaświadczenie lekarskie/ zaświadczenie wystawione przez położną potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną nie poźniej niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

Ta usługa **wymaga podpisu elektronicznego** za pomocą klucza weryfikowanego certyfikatem kwalifikowanym lub profilu zaufanego.

Sposób dostarczenia dokumentów

Elektronicznie, listownie lub osobiście.

Termin realizacji

Wnioski rozpatrywane są niezwłocznie. Decyzje wydawane są w terminie ok. 1 miesiąca od rozpatrzenia wniosku.

Miejsce załatwienia

Urząd Miasta Stalowa Wola

Wydział Świadczeń Rodzinnych i Społecznych

37-450 Stalowa Wola

ul. Wolności 7

Pokój nr 8

Opłaty

Brak

Telefon kontaktowy

156433485

E-mail

ukolek@stalowawola.pl, rszyszka@stalowawola.pl

Osoba kontaktowa

Urszula Kołek, Romana Szyszka

Tryb odwoławczy

Od decyzji w sprawie odmowy przyznania świadczenia służy stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Urzędu, który wydał decyzję w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (GDPR- General Data Protection Regulation–tekst opublikowany w Dzienniku UE) zwanym dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Stalowej Woli z siedzibą w 37-450 Stalowa wola, ul. Wolności 7.
2. Dane inspektora ochrony danych są dostępne na stronie internetowej bip.stalowawola.pl w zakładce Urząd Miasta, DANE TELEADRESOWE URZĘDU, e-mail iod@stalowawola.pl telefon +48 15 6433571
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 pkt.1.c RODO.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa:
    - ustawa z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2018r., poz. 554),
    - ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U z 2017r., poz. 1952 z późn. zm.),
    - ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2017r. poz. 2198 z późn. zm.),
    - ustawa z dnia 21 czerwca 2017r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2017r. poz. 180),
    - ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. prawo energetyczne (Dz.U. z 2018r. poz. 755 z późn. zm.),
    - ustawa z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U z 2017r. poz. 1851 z późn. zm.),
    - ustawa z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2017r. poz. 1832z późn. zm.).

1. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą przeszkoleni i upoważnieni pracownicy do przetwarzania tych danych w zakresie wynikającym z zakresu swoich obowiązków.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.).
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
5. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.